| **Functienaam: Adjunct Hoofdredacteur**  |
| --- |
|  |
| **Algemene kenmerken** |
| De Adjunct Hoofdredacteur realiseert een bijdrage aan de redactionele formule, de redactionele inhoud van de titel/het merk en aan uniforme consequente journalistieke kwaliteit zowel offline als online. Geeft leiding aan de redactie en representeert de titel/het merk. De Adjunct Hoofdredacteur ontvangt hiërarchische leiding van de Hoofdredacteur en kan deze indien nodig vervangen. De Adjunct Hoofdredacteur geeft zelf hiërarchisch leiding aan de redactie. |
| **Doel van de functie** |
| Ondersteunen van de Hoofdredacteur door het aansturen van de redactie van de titel/het merk en daarmee samenhangende offline en online uitingen/kanalen, (bijv. websites, nieuwsbrieven, specials, (web)seminars en evenementen) gericht op het bereiken en uitbreiden van het lezerspubliek van een specifieke doelgroep door het (laten) opstellen van aansprekende thema’s betreffende het aandachtsgebied van de titel/het merk. Dit binnen de kaders van redactionele formule en beleid en de aangegeven uitgeefdoelstellingen. |

| **Resultaatgebieden**  |
| --- |
|  |
| **Kernactiviteit & Resultaat** | **Processtappen** |
| 1. **Redactionele koers, imago en merk**
 |
| *Bijdrage aan redactione(e)l(e) formule, de positionering in de markt en het redactioneel beleid op (middel-) lange termijn, in overleg met de hoofdredacteur en uitgever, afgestemd op ontwikkelingen binnen de doelgroep, de lezersmarkt en het segment.* | * Formuleert mede het offline en online redactionele en vormgevingsbeleid op (middel-) lange termijn.
* Doet voorstellen aan de uitgever ten aanzien van het beleid voor lezers- en advertentiemarkt, (markt)positie van de titel/het merk e.d.
* Houdt ontwikkelingen bij in de maatschappij, de markt, bij (internationale) offline en online media, op het vak- en aandachtsgebied en bij de doelgroep.
* Draagt bij aan de ontwikkeling van nieuwe (online) uitingen/kanalen, binnen de aangegeven uitgeefdoelstellingen.
 |
| 1. **Redactionele invulling en innovatie**
 |
| *Bijdrage is geleverd en aangestuurd ten aanzie van de redactionele inhoud van de titel/het merk,* *uitgaande van de redactionele formule en het redactioneel beleid, en (online) uitingen/kanalen zijn ontwikkeld (vernieuwd of aangepast) die optimaal aansluiten bij de wensen van de doelgroep en bijdragen aan de (commerciële) doelstellingen in lijn met uitgeefdoelstellingen* | * Draagt mede de redactione(e)l(e) formule en beleid over aan de redactie en bewaakt redactione(e)l(e) onafhankelijkheid, formule en beleid.
* Leidt, stimuleert en entameert mede ideeënvorming over (online) uitingen/kanalen, content en thema’s.
* Draagt nieuwe concepten en productideeën aan in relatie tot de titel/het merk.
* Geeft in overleg met hoofdredacteur vorm aan technologische ontwikkelingen (al dan niet in de rol van projectleider).
 |
| 1. **Redactionele productie**
 |
| *Bijdrage is geleverd aan de uniforme en consequente journalistieke kwaliteit van de content, binnen de redactionele formule en het redactionele beleid.* | * Draagt zorg voor de redactionele planning.
* Selecteert omslagartikel en onderwerpen.
* Stelt prioriteiten in de redactionele invulling en beslissingen nemen voor eventuele online plaatsing.
* Beoordeelt redactionele offline en online content op kwaliteit en toetst dit aan de redactionele formule.
 |
| 1. **Redactionele content (variant)**
 |
| *Journalistieke bijdragen opgeleverd met een in het algemeen opiniërende strekking, geschikt voor diverse (online) uitingen/kanalen, conform planning, goedgekeurd door de Hoofdredacteur en in lijn met de informatiebehoeften van de doelgroep.* | * Schrijft en bewerkt geselecteerde onderwerpen tot heldere, op de aard en specifieke informatiebehoefte van de doelgroep afgestemde teksten/content.
* Werk informatie uit in een geschikt genre (interview, verslag, achtergrondverhaal, nieuwsbrief, analyse, medium keuze).
 |
| 1. **Representatie en netwerk**
 |
| *De titel/het merk is gerepresenteerd en het netwerk draagt bij aan een effectieve uitoefening van de functie en het bereiken van de doelstellingen.* | * Vertegenwoordigt en/of promoot de titel/het merk in of via de daartoe geëigende kanalen en bij organisaties, informanten, lezers en instellingen.
* Treedt op als deskundige/representant en als autoriteit van de titel/het merk en tevens als autoriteit in vakkringen.
* Bouwt aan en onderhoudt een relevant netwerk of start een nieuw netwerk indien nodig.
 |
| 1. **Leidinggeven**
 |
| *Medewerkers zijn voldoende ondersteund, betrokken, gemotiveerd, behalen de doelstellingen en hebben zich conform afspraak ontwikkeld. Bijgedragen aan een optimale kwalitatieve bezetting van de redactie, binnen de gegeven begroting.* | * Ondersteunt en begeleidt medewerkers bij de werkzaamheden, geeft tips en ziet toe op een correcte uitvoering van het journalistieke proces en de kwaliteit van de productie.
* Overlegt met de medewerkers van het toegewezen deelgebied over operationele zaken en de kwaliteit in relatie tot de online en offline formule(s) van het tijdschrift/weekblad, het opgestelde jaarplan en het budget.
* Ondersteunt medewerkers bij het oplossen van operationele knelpunten, doet verbeteringsvoorstellen of grijpt in.
* Coacht, motiveert en stimuleert medewerkers.
* Voert (mede) beoordelings- en andere personeelsgesprekken en draagt zorg voor ontwikkeling en opleidingen.
* Draagt medewerkers voor voor aanname, overplaatsing en ontslag.
 |

**Indelingscriteria**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Adjunct Hoofdredacteur** |
| **Aard van de werkzaamheden** | * Geeft mede leiding aan een redactie kleiner dan 20 medewerkers.
* Heeft een redactiebudget van 1,5 tot 5 miljoen euro (indirect).
* De type redactie betreft een week- of maandblad met een producerende online en offline (tekst en beeldproducties) en/of coördinerende redactie.
* Er is weinig tot een klein maatschappelijk en een materieel afbreukrisico.
 |
| **Invloed / impact** | * Kwaliteitskritische werkzaamheden.
* Voorstellen hebben behoorlijke impact op de (financiële) resultaten van de eigen redactie.
* De resultaten/gevolgen van keuzes hebben invloed op een deel van de organisatie en zijn alleen in de verdere uitvoering bij te sturen.
 |
| **Netwerk** | * Neemt deel aan (afdelingsoverstijgende) projecten.
* Vertegenwoordigt de eigen afdeling in interne en in externe bijeenkomsten.
 |
| **Werk- en denkniveau en kenniselementen** | * Hbo+ werk- en denkniveau.
* Leidinggevende ervaring.
* Kennis van het redactionele productieproces.
* Kennis van product/markt/doelgroep.
 |
| **Competenties / vaardigheden** | * Leidinggeven
* Organisatiesensitiviteit
* Analytisch vermogen
 |