| **Functienaam: (Online) Redacteur** |
| --- |
|  |
| **Algemene kenmerken** |
| De (Online) Redacteur analyseert, schrijft, redigeert en verrijkt content binnen de gestelde kaders van de titel/het merk. De nadruk ligt op het inventariseren van (meningen over) specifieke thema’s/onderwerpen om daar op journalistieke wijze over te schrijven in diverse vormen (nieuws, reportage, achtergrond, interview, opinie etc.) en op het zo nodig formuleren van een eigen standpunt/opinie over deze ontwikkeling. De productie houdt ook in dat de (Online) Redacteur, indien nodig, de productie bewerkt door het toevoegen van beeld-, video- of audiomateriaal of dit afstemt met de Beeldredacteur of Vormgever. Het opbouwen en onderhouden van een passend netwerk is binnen deze rol van belang. Hij/ zij kan een specifiek aandachtgebied hebben. De (Online) Redacteur werkt eventueel autonoom van andere medewerkers op de redactie, maar kan ook samenwerken om producties op te stellen.  De (Online) Redacteur ontvangt hiërarchische leiding van de Hoofdredacteur en/of de Hoofd (Deel)redactie. De (Online) Redacteur kan zo nodig aan anderen functionele aanwijzingen geven vanuit de eigen expertise. |
| **Doel van de functie** |
| Produceren van redactionele (online) producties voor de titel/het merk en daarmee samenhangende uitingen/(online) kanalen, overeenkomstig de redactionele formule, de overeengekomen planningen en binnen de aangegeven uitgeefdoelstellingen. |

| **Resultaatgebieden** | |
| --- | --- |
|  | |
| **Kernactiviteit & Resultaat** | **Processtappen** |
| 1. **Ontwikkelingen volgen en onderwerpen bepalen** | |
| *Ontwikkelingen gevolgd en geanalyseerd waarbij aansprekende onderwerpen zijn gekozen die passen binnen online en offline formule(s) van de titel/het merk.* | * Volgt continu de relevante (online) ontwikkelingen rondom (meerdere) thema’s ten aanzien van het eigen aandachtsgebied en betreffende doelgroep(en). * Weet hierbij originele invalshoeken te bedenken die relevant zijn voor de lezers. * Analyseert relevante thema’s/onderwerpen en ontwikkelingen/gebeurtenissen gerelateerd aan het eigen aandachtsgebied en plaatst dit in het kader. * Achterhaalt en selecteert aansprekende onderwerpen die aansluiten bij de online en offline formule(s) en presenteert deze gedurende het (dagelijks/wekelijks) overleg. * Stelt in overleg met de leidinggevende prioriteiten en contouren vast, selecteert uit te werken onderwerpen voor de afgesproken termijn en plant dit. * Bezoekt bijeenkomsten waarin relevante ontwikkelingen worden gepresenteerd of gebeurtenissen plaatsvinden, neemt deze waar en bericht hierover vanuit journalistiek perspectief. * Plaatst gebeurtenissen of ontwikkelingen in een breder perspectief, verzamelt achtergrondinformatie en inventariseert opinies vanuit het relevante speelveld. * Denkt, wanneer gebruikmakend van online media, na over hoe een zo groot mogelijk publiek te trekken naar sites met de eigen producties, waar nodig in overleg met Marketing. |
| 1. **Informatie voor producties verzamelen** | |
| *Verdieping en inzicht in gekozen onderwerpen, met behulp van diverse bronnen en in lijn met journalistieke normen en eventueel binnen de kaders van de ontvangen briefing.* | * Vergaart en selecteert informatie uit diverse bronnen. * Inventariseert de specifieke informatiebehoeften van de doelgroep(en). * Diept bronmateriaal en onderwerpen uit en verricht eventueel research. * Haalt relevante informatie uit de markt ten behoeve van de doelgroep(en). * Bezoekt bedrijven, personen en instellingen en betrekt vakliteratuur. * Verifieert uitspraken, controleert feitelijkheden en citaten en toetst de betrouwbaarheid van bronnen. * Geeft aan welk beeldmateriaal (foto’s, infografieken, cartoons, video’s) past bij opgestelde offline en online producties. * Gebruikt data-analyses voor de presentatie van aantrekkelijke en efficiënte producties. |
| 1. **Producties opstellen** | |
| *Redactionele bijdragen in lijn met de informatiebehoeften van de doelgroep conform planning.* | * Schrijft en bewerkt geselecteerde materiaal/documentatie tot heldere, op de aard en specifieke informatiebehoefte van de doelgroep(en) afgestemde (online) producties. * Geeft offline en online producties binnen vooraf gedefinieerde randvoorwaarden vorm en controleert het geheel op consistentie, evenwichtigheid en (online) leesbaarheid en plaatst de producties vervolgens conform richtlijnen. * Produceert content voor de (online) uitingen/kanalen van de titel/het merk. * Corrigeert en redigeert door collega’s geschreven content, in voorkomende gevallen. * Doet voorstellen voor beeldmateriaal en maakt eventueel ook zelf beeld-, video- of audiomateriaal. * Voegt waar nodig links en/of extra multimediale elementen toe. * Brieft freelance redacteuren: coördineert en controleert de opgeleverde resultaten. |
| 1. **Netwerk onderhouden** | |
| *Een netwerk dat bijdraagt aan een effectieve uitoefening van de functie.* | * Bouwt een relevant netwerk op, onderhoudt dit en bouwt dit uit waar nodig. * Representeert de titel/het merk op het eigen niveau. |
| 1. **Bijdragen aan redactionele beleid** | |
| *Bijdrage aan het redactionele beleid, in overleg met de*  *Hoofdredacteur en/of Hoofd (deel)redactie.* | * Volgt (technologische) ontwikkelingen (nationaal en/of internationaal) met betrekking tot de informatievraag en het informatieaanbod op een specifiek aandachtsgebied. * Signaleert trends, bezoekt relevante evenementen en beoordeelt dit op relevantie voor de titel/het merk. * Ontwikkelt ideeën en doet voorstellen voor de aanpassing/vernieuwing de titel/het merk, formule, beleid en online mogelijkheden. * Doet voorstellen voor met de titel/het merk samenhangende (online) uitingen/kanalen voor content en thema’s. * Identificeert mogelijkheden voor evenementen die bijdragen aan de bekendheid en kwaliteit van de titel/het merk. |

**Indelingscriteria**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **(Online) Redacteur C** | **(Online) Redacteur B** | **(Online) Redacteur A** |
| **Aard van de werkzaamheden** | * Signaleert ideeën voor vernieuwing van de titel/het merk aan de Hoofdredacteur. * Denkt mee over het karakter van de titel/het merk. * Schrijft zelfstandig teksten met een oorspronkelijk karakter die toonaangevend zijn op het eigen vakgebied en mede het karakter van de titel/het merk bepalen. * Producties hebben nauwelijks of geen journalistiek afbreukrisico. * Verricht gedeeltelijk zelfstandig onderzoek voor het schrijven van teksten met een oorspronkelijk karakter, maar kan nog terugvallen op collega’s. * Weerstanden bij het onderzoeken zijn laag. * Informatie als basis voor de producties is redelijk toegankelijk. | * **Draagt ideeën aan en werkt dit uit voor vernieuwing van de titel/het merk aan de Hoofdredacteur.** * **Doet voorstellen voor de redactionele invulling (onderwerpen, thema’s) en bedenkt eigen onderwerpen.** * Schrijft **gezichtsbepalende producties** met **potentieel afbreukrisico**. * **Coördineert werkzaamheden met een minder bepalend karakter**. * **Onderzoekt zelfstandig** bronnen voor bijdragen met een **oorspronkelijk karakter en onderzoekt gedeeltelijk zelfstandig ten aanzien van complexere en grotere** onderzoeken. * Weerstanden bij het onderzoeken zijn **gemiddeld tot incidenteel groter**. * Verkrijgen van informatie is **relatief** **complex**. | * **Ontwikkelt mede voorstellen en plannen met betrekking tot het redactionele beleid en werkt goedgekeurde voorstellen uit.** * **Doet voorstellen voor de redactionele invulling (onderwerpen, thema’s) en bedenkt eigen onderwerpen en voor anderen.** * Schrijft grote reportages, **gezichtsbepalende kritische producties en/of belangrijke rubrieken/specials** met een potentieel **groot afbreukrisico**. * Coördineert werkzaamheden met een **bepalend karakter voor de titel/het merk**. * Onderzoekt zelfstandig **een breed en complex scala aan onderwerpen en grote reportages**. * Weerstanden bij het onderzoeken **zijn vaak groot**. * Verkrijgen van informatie **is complex**. |
| **Invloed / impact** | * Signaleert knelpunten in werkprocessen en doet voorstellen voor verbeteringen. | * Signaleert knelpunten in werkprocessen en doet voorstellen voor verbeteringen. * **Draagt ideeën/initiatieven aan voor vernieuwing aan de leidinggevende en voert deze eventueel door voor het eigen aandachtsgebied.** | * Signaleert knelpunten in werkprocessen en doet voorstellen voor verbeteringen. * Draagt ideeën/initiatieven aan voor vernieuwing aan de leidinggevende **en voert deze door voor het hele team/de redactie.** |
| **Netwerk** | * Onderhoudt contacten met collega’s voor afstemming en het halen en brengen van informatie. * Heeft operationele contacten met leveranciers en online met de doelgroep(en) via online media. * Bouwt een eigen netwerk op en gebruikt het netwerk van anderen. | * Onderhoudt contacten met collega’s voor afstemming en het halen en brengen van informatie. * Heeft operationele contacten met leveranciers en online met de doelgroep(en) via online media. * **Onderhoudt een eigen netwerk en gebruikt zo nodig het specialistische netwerk van anderen.** | * Onderhoudt contacten met collega’s voor afstemming en het halen en brengen van informatie. * Heeft operationele contacten met leveranciers en online met de doelgroep(en) via online media. * **Heeft veelal een eigen extern netwerk gericht op het specialisme/aandachtsgebied**. * Onderhoudt bestaande netwerken, bouwt deze uit **en zet nieuwe netwerken op die een relevante bijdrage leveren aan de kwaliteit van de nieuwsgaring.** |
| **Werk- en denkniveau en kenniselementen** | * Hbo werk- en denkniveau. * Kennis van en inzicht in journalistieke technieken, processen, tekst, taal en beeld. * Kennis en inzicht in de offline en online formules van de krant/nieuwssite. * Kennis van vakjargon en de doelgroepen binnen de lezersmarkt. * Kennis ten aanzien van online technieken. | * **Hbo+** werk- en denkniveau. * Kennis van en inzicht in journalistieke technieken, processen, tekst, taal en beeld. * Kennis en inzicht in de offline en online formules van de krant/nieuwssite. * Kennis van vakjargon en de doelgroepen binnen de lezersmarkt. * Kennis ten aanzien van online technieken * **Kennis van projectmanagement.** | * **Hbo+/Wo** werk- en denkniveau * Kennis van en inzicht in journalistieke technieken, processen, tekst, taal en beeld. * Kennis en inzicht in de offline en online formules van de krant/nieuwssite. * Kennis van vakjargon en de doelgroepen binnen de lezersmarkt. * Kennis ten aanzien van online technieken. * Kennis van project- en **verandermanagement.** |
| **Competenties / vaardigheden** | * Plannen en organiseren * Schriftelijke communicatie * Accuraat | * Plannen en organiseren * Schriftelijke en mondelinge communicatie * **Inlevingsvermogen** | * Plannen en organiseren * Schriftelijke en mondelinge communicatie * **Analytisch vermogen** |