| **Functienaam: Controller** |
| --- |
|  |
| **Algemene kenmerken** |
| De Controller heeft als doel het zorgdragen voor de financiële bedrijfsvoering binnen een eigen toegewezen gebied (één of enkele afdeling(-en)), ontwikkeling van financiële beheersinstrumenten en financiële advisering. Bij de uitoefening van de werkzaamheden is sprake van een groot afbreukrisico daar er bij eventuele fouten kans is op het verlies van omzet en marktaandeel.De Controller ontvangt hiërarchisch leiding van het Hoofd Financiën en Administratie waarbij de Controller B eventueel hiërarchische leiding kan ontvangen van de directie/een Directeur. De Controller geeft zelf vanuit de expertise of binnen projecten functionele aanwijzingen aan anderen. |

|  |
| --- |
| **Doel van de functie** |
| Ontwikkelen en uitvoeren van en advies geven en rapporteren over het bedrijfseconomisch beleid van de organisatie of een onderdeel daarvan, in lijn met de van toepassing zijnde in- en externe wet- en regelgeving, zodanig dat financiële verantwoording en een bedrijfsmatige sturing mogelijk wordt. |

| **Resultaatgebieden**  |
| --- |
|  |
| **Kernactiviteit & Resultaat** | **Processtappen** |
| 1. **Ontwikkelingen volgen**
 |
| *Ontwikkelingen gevolgd, zodanig dat kansen, bedreigingen en afwijkingen in de planning & control cyclus tijdig zijn gesignaleerd en de benodigde acties tijdig zijn ondernomen.* | * Volgt proactief in- en externe ontwikkelingen op het eigen aandachtsgebied en analyseert en interpreteert deze.
* Signaleert kansen en bedreigingen en onderzoekt de implicaties van ontwikkelingen op consequenties voor de organisatie.
* Adviseert het management over (mogelijke) acties en formuleert verbetervoorstellen.
* Geeft desgewenst uitvoering aan de voorgestelde acties/ verbetervoorstellen.
 |
| 1. **Bedrijfseconomisch beleid ontwikkelen**
 |
| *Bedrijfseconomisch beleid ontwikkeld, zodanig dat financiële verantwoording en bedrijfsmatige sturing mogelijk worden.* | * Draagt zorg voor de totstandkoming van (beleids)plannen, begrotingen en prognoses, inclusief bijbehorende instrumenten: geeft hierbij aan waarop dient te worden gemonitord.
* Coördineert hiertoe onder andere de informatieverzameling voor het opstellen van (meer)jarenbeleid en overige stukken (zoals de begroting, rapportages, jaarverslag et cetera).
* Toetst en analyseert geïmplementeerd beleid.
* Signaleert mogelijkheden tot verbetering, doet hiertoe verbeteringsvoorstellen en legt deze voor aan het management.
* Zorgt dat verbeteringen worden doorgevoerd.
 |

|  |
| --- |
| 1. **Bedrijfseconomisch beleid realiseren en bewaken**
 |
| Bedrijfseconomisch beleid gerealiseerd en bewaakt, zodanig dat de geformuleerde doelstellingen voor de afdeling(en) behaald kunnen worden, waarbij afwijkingen tijdig zijn gesignaleerd en gecommuniceerd en tijdig actie kan worden ondernomen. | * Signaleert afwijkingen van de financiële doelstellingen.
* Adviseert interne betrokkenen met betrekking tot de uitvoering van het bedrijfseconomsich beleid en geeft input m.b.t. (strategische) keuzes en de effecten ervan.
* Bewaakt een correcte uitvoering van geïmplementeerd beleid.
* Initieert in samenspraak met het management maatregelen en initiatieven.
* Evalueert activiteiten op het betreffende beleidsterrein en formuleert voorstellen voor verbetering en/ of aanpassing.
* Neemt vanuit het eigen vakgebied deel aan projecten: geeft hierbij uitvoering aan werkzaamheden die betrekking hebben op het eigen vakgebied.
 |
| 1. **Planning- en control cyclus realiseren en verslaglegging verzorgen**
 |
| Planning en control cyclus gerealiseerd en verslaglegging verzorgd, zodanig dat tijdig de juiste informatie beschikbaar is om, indien nodig, bij te sturen en de integriteit en betrouwbaarheid gewaarborgd blijft. | * Brengt de risico’s van vraagstukken op het eigen aandachtsgebied in kaart.
* Verzamelt hiertoe relevante in- en externe informatie, bepaalt de wijze waarop risico’s gemeten worden: monitort, door middel van het meten van activiteiten, processen en de informatievoorziening en bewaakt hierbij de kwaliteit.
* Vergelijkt en analyseert de verschillen tussen geldende normen en de realisatie.
* Stelt (financiële) analyses, rapportages en prognoses op ten behoeve van het management en externe belanghebbenden, en bewaakt de kwaliteit daarvan.
* Adviseert het management omtrent resultaten en te nemen maatregelen (waaronder advisering omtrent de kwalitatieve en kwantitatieve risicobeheersingaspecten).
* Formuleert en initieert op een proactieve wijze verbetervoorstellen.
* Beoordeelt en controleert de (financiële) bedrijfsvoering en informatievoorziening.
* Fungeert als vraagbaak/sparringpartner voor het management omtrent vraagstukken op het eigen aandachtsgebied.
 |

**Indelingscriteria**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Controller A** | **Controller B** |
| **Aard van de werkzaamheden** | * De aard van de werkzaamheden bestaat voornamelijk uit het ondersteunen van het management op operationeel/tactisch niveau.
* Werkt binnen een toegewezen aandachtsgebied/onderdeel van de organisatie.
* Ontwikkelt en onderhoudt managementinformatie en past de kaders van risicomanagement toe: adviseert hierin.
* Levert input voor de aanpassing van werkprocessen van de eigen afdeling en de planning en control cyclus.
* Werkt mee binnen projecten ten aanzien van de eigen expertise.
 | * De aard van de werkzaamheden bestaat voornamelijk uit het ondersteunen van het management **en directie op tactisch/strategische niveau**.
* Werkt binnen een **kritisch onderdeel van de organisatie of voor de gehele organisatie**.
* Ontwikkelt en onderhoudt managementinformatie **en het risicomanagement: is hierin sparringpartner voor het MT en directie**.
* Levert input voor de aanpassing van werkprocessen van de eigen afdeling en **de planning en control cyclus van een kritisch onderdeel van de organisatie of doet een voorstel voor de gehele cyclus**.
* Werkt mee in **eventueel organisatiebrede projecten of leidt deze** ten aanzien van de eigen expertise.
* **Kan ondersteuning bieden aan collega’s en hen coachen.**
 |
| **Invloed / impact** | * Kwaliteitskritische en/of kostbare werkzaamheden.
* Voorstellen hebben redelijke impact op de (financiële) resultaten van het toegewezen onderdeel van de organisatie.
 | * **Complexe**, kwaliteitskritische en/of kostbare werkzaamheden.
* Voorstellen hebben **behoorlijke** impact op de (financiële) **resultaten van de organisatie**.
 |
| **Netwerk** | * Bouwt aan en onderhoudt een relevant netwerk.
* Vertegenwoordigt het team/de afdeling/het onderdeel bij in- en externe contacten en overlegvormen.
 | * Bouwt aan en onderhoudt een relevant netwerk.
* Vertegenwoordigt het team/de afdeling **en de organisatie** bij in- en externe contacten en overlegvormen.
 |
| **Werk- en denkniveau en kenniselementen** | * Hbo+/Wo werk- en denkniveau.
* Kennis van de toepassing van relevante (financiële) applicaties en automatiseringspakketten.
* Kennis van en inzicht in de administratieve en bedrijfseconomische processen en inrichting van de toegewezen afdeling(en)/het eigen aandachtsgebied.
* Kennis van planning en control principes.
 | * **Wo** werk- en denkniveau.
* Kennis van de toepassing van relevante (financiële) applicaties en automatiseringspakketten.
* Kennis van en inzicht in de administratieve en bedrijfseconomische processen en inrichting van de toegewezen afdeling(en)/het eigen aandachtsgebied.
* Kennis van planning en control principes.
* **Kennis van projectmanagement.**
 |
| **Competenties/ vaardigheden** | * Analytisch vermogen
* Verantwoordelijkheid
* Integriteit
 | * Analytisch vermogen
* Verantwoordelijkheid
* **Organisatiesensitiviteit**
 |