**Functiebeschrijving Transport Planner**

*Type functie: Referentiefunctie*

1) ALGEMENE KENMERKEN

De Transport Planner verricht werkzaamheden in het kader van de planning en organisatie van transport en logistiek. In dit kader onderhoudt de Transport Planner in- en externe contacten met betrokkenen, geeft adviezen ten aanzien van het transportbeleid aan het betreffende management en bewaakt de kwaliteit van de vervoersstromen.

2) DOEL VAN DE FUNCTIE

Het continue optimaliseren van het primair- en secundaire transport vanaf de diverse druklocaties naar de bezorgorganisatie, met als doel minimaal de gestelde kwaliteitseisen van de te vertegenwoordigen dagbladuitgevers te behalen tegen het laagst mogelijke tarief.

3) ORGANISATORISCHE POSITIE

De Transport Planner ressorteert hiërarchisch onder de leidinggevende van de afdeling waarbinnen de functie is gepositioneerd.

De Transport Planner geeft zelf geen leiding.

4) RESULTAATGEBIEDEN

1. Transport en logistiek plannen en organiseren
* Draagt zorg voor het berekenen, indelen, opstellen, onderhouden en continu optimaliseren van routes en vertrekschema’s vanaf drukkerijen, waar nodig in samenwerking met interne betrokkenen.
* Draagt zorg voor het doen uitvoeren van de juiste (en gezamenlijke) transportbewegingen naar overlaad- en regiopunten.

*Resultaat: Transport en logistiek efficiënt en effectief gepland en georganiseerd, zodanig dat dit conform de hieraan gestelde (kwaliteits)eisen en geldende richtlijnen en procedures kan worden uitgevoerd tegen zo laag mogelijke kosten.*

1. Transport en logistiek bewaken en optimaliseren
* Bewaakt de kwaliteit en kosten van alle vervoersstromen van de transportorganisaties; signaleert afwijkingen hierin en doet voorstellen voor optimalisatie.
* Toetst in de markt of er tegen het laagst mogelijke tarief transport wordt ingekocht en doet op basis van de resultaten zo nodig voorstellen voor wijziging.
* Ziet toe op juiste naleving van de transportactiviteiten conform de SLA en opgestelde procedures; neemt in geval van afwijkingen passende maatregelen, binnen de hiertoe gestelde richtlijnen.
* Voert controles uit op de juistheid van uitvoer van het buitenlands vervoer; neemt in geval van afwijkingen passende maatregelen, binnen de hiertoe gestelde richtlijnen.
* Ondersteunt interne betrokkenen bij het creëren van het zo optimaal mogelijk aansluiten van primair op secundair vervoer.
* Draagt gezamenlijk met de interne betrokkenen zorg voor het opstellen en actueel houden van calamiteitenscenario’s.
* Ziet in geval van calamiteiten in samenwerking met interne betrokkenen toe op de uitvoering van de calamiteitenscenario’s en stelt deze waar nodig direct bij.
* Neemt (in voorkomende gevallen als projectleider) deel aan (deel)projecten, bijvoorbeeld naar aanleiding van productontwikkeling van dagbladen en/ of aanpassingen van drukschema’s of uitbreiding van het productportfolio.

*Resultaat: Transport en logistiek bewaakt en geoptimaliseerd, zodanig dat dit tegen zo hoog mogelijke kwaliteit en zo laag mogelijke kosten, tijdig en correct plaatsvindt.*

5) PROFIEL VAN DE FUNCTIE

*Kennis*

* Mbo werk- en denkniveau.
* Kennis van en inzicht in de (logistieke) werkomgeving en processen hierbinnen.
* Kennis van dagbladdistributie en relevante wet- en regelgeving hieromtrent.
* Kennis van de toepassing van relevante automatiseringspakketten.
* Kennis van projectmatig werken.

*Vaardigheden*

* Flexibiliteit met betrekking tot het plannen van werkzaamheden en het omgaan met wijzigingen hierbinnen.
* Mondelinge communicatie voor het onderhouden van in- en externe contacten.
* Plan- en organisatievermogen bij het plannen en organiseren van transport en logistiek.